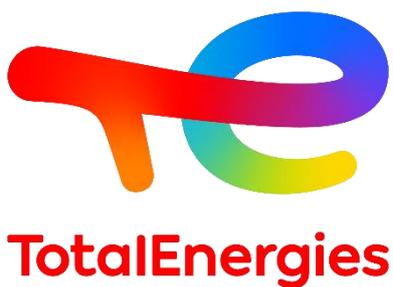




# [WORKSPACE] Guide utilisateur



Février - 2024

# SOMMAIRE

- 01 | OBJECTIF
- 02 | WORKSPACE
- 03 | SYSTEMES D'AUTHENTIFICATION DIGITAL P@SSET MULTIPASS
- 04 | CONNEXION A WORKSPACE VIA DIGITAL P@SS
- 05 | CONNEXION À WORKSPACE VIA MULTIPASS
- 06 | FONCTIONNALITÉS DE WORKSPACE
- 07 | INFORMATIONS PRATIQUES

# 01

## OBJECTIF

---

- Le présent manuel a été conçu pour vous accompagner dans l'utilisation de votre nouvelle plateforme **WORKSPACE**.
- Ce document vous guide pas à pas pour une prise en main **plus rapide** de l'outil et une meilleure compréhension de toutes **ses fonctionnalités**.
- De plus, ce guide utilisateur vous offre une vue d'ensemble des **prérequis** et **processus de configuration** devant être pris en considération pour accéder en totale sécurité à votre portail Web.

# 02 | WORKSPACE (1/7)

## 2.1 - PRÉSENTATION

---

- **WORKSPACE** est la plateforme qui vous permet d'accéder à toutes les ressources que vous utilisez au quotidien.
- Ce portail prend en charge un large éventail de **systèmes d'exploitation**, de **langages de programmation**, d'**infrastructures**, d'**outils** et d'**appareils**.
- Ce système met à disposition des **moyens d'authentification** sécurisées à **distance** lorsque vous êtes sur un poste de travail **non Vision**.
- Grâce à son logiciel très **agile** et **fonctionnel**, vous pourrez partager plus facilement les informations et améliorer ainsi la **qualité de votre travail**.
- Selon votre profil, vous pouvez accéder à votre plateforme à travers **deux moyens d'authentification** : **Digital P@ss** et **Multipass**.

# 02 | WORKSPACE (2/7)

## 2.2 - NOUVELLES FONCTIONNALITÉS

---

### ▪ Multi-plateforme :



- **Microsoft Windows** : à partir de la version 7,
- **MacOS** : à partir d'OSX 10.8,
- **Linux** : à partir de la version 2.6,
- **iOS** : à partir d'iOS 8,
- **Android** : à partir d'Android Lollycat 4.4.

### ▪ Multi-navigateur :



- **Chrome** : toutes les versions,
- **Safari** : à partir de la version 9,
- **Opera** : dernières versions,
- **Microsoft Edge** : toutes les versions,
- **Firefox** : à partir de la version 49.

### ▪ Hyper connectivité :



Accès à vos ressources via différents supports : **ordinateur**, **téléphone portable** ou **tablette**.

# 02 | WORKSPACE (3/7)

## 2.3 - PRÉREQUIS

---

- Avoir des droits **WORKSPACE** (groupe affecté).
- Avoir un **moyen d'authentification** (Digital P@ss ou Multipass).
- Avoir un **IGG**.
- Disposer d'une **connexion Internet** d'au moins **15KB/S**.
- Disposer d'un **ordinateur**, d'un **smartphone** ou d'une **tablette**.
- Installer les prérequis **First Time Installer** (**fortement recommandé** car ce dernier regroupe tous les prérequis de **WORKSPACE**) ou **BigIP Component** avec les **droits administrateurs** de votre poste de travail.

# 02 | WORKSPACE (4/7)

## 2.4 - INSTALLATION DES PRÉREQUIS

### A) FIRST TIME INSTALLER

Dans la barre d'outils allez dans **WORKSPACE**, puis dans la liste déroulante sélectionnez **Components Download**.

1. Acceptez l'avertissement en cochant la case **I understand and agree**.

### Components **Download**

To enjoy the best Workspace experience, as well as to take advantage of all the functionalities offered by this service, you need to install some components (ie: VPN client, TotalEnergies' Certificates ...).

This section automatically detects your OS and presents you all the possible components that might be required, depending on your access prerequisites.

Please refer to each download item FAQ or product documentation as pointed out in this page for installation details.

**Disclaimer**

Prior installing the offered components, check that you fulfill our [Access Prerequisites](#).

**If you are a corporate user, also ensure with your local IT that all the Corporate Access Prerequisites are followed.**

Please note that all these components are provided "as-is". As a result, TotalEnergies will never be responsible for any damage or conflict with any Workspace' component deployed on your workstation.

I understand and agree.

Show me all OSes downloads

2. Cliquez sur **Workspace First Time AIO Installer**.

### WORKSPACE COMPONENTS (WINDOWS)

**Prefer AIO Package install !**

We highly recommend you to install our All-In-One First-Time installer that packages all Workspace prerequisites. If you use this package, this is the only Workspace prerequisites that you'll need to install.

First-Time Installer \*



**Workspace First Time AIO Installer**

Download and install this component for an all-inclusive install of all Workspace prerequisites at first-time deployment, or to repair a broken configuration. When installing this component, you don't need to install alternate Workspace downloads.

[Licence Terms](#) [Deployment steps](#)

**Laissez-vous guider lors de l'installation et en cas de problème consultez la **FAQ** !**

# 02 | WORKSPACE (5/7)

## 2.4 - INSTALLATION DES PRÉREQUIS

### B) BIGIP COMPONENT

Dans la barre d'outils allez dans **WORKSPACE**, puis dans la liste déroulante sélectionnez **Components Download**.

1. Acceptez l'avertissement en cochant la case **I understand and agree**.

### Components **Download**

To enjoy the best Workspace experience, as well as to take advantage of all the functionalities offered by this service, you need to install some components (ie: VPN client, TotalEnergies' Certificates ...).

This section automatically detects your OS and presents you all the possible components that might be required, depending on your access prerequisites.

Please refer to each download item FAQ or product documentation as pointed out in this page for installation details.

**Disclaimer**

Prior installing the offered components, check that you fulfill our [Access Prerequisites](#).

**If you are a corporate user, also ensure with your local IT that all the Corporate Access Prerequisites are followed.**

Please note that all these components are provided "as-is". As a result, TotalEnergies will never be responsible for any damage or conflict with any Workspace' component deployed on your workstation.

I understand and agree.

Show me all OSes downloads

2. Cliquez sur **BigIP Component Installer**.

#### Alternative separated Downloads

Alternatively, you can choose to deploy separated packages one-by-one.

In that case, the deployment of BigIP Component Installer will be mandatory, and all other will be optional, yet still recommended.

BigIP Component \*



[BigIP Component Installer](#)

Download and install this component to deploy all required software to manage your VPN connection.

[Licence Terms](#) [Deployment steps](#)

**Laissez-vous guider lors de l'installation et en cas de problème consultez la FAQ!**

# 02 | WORKSPACE (6/7)

## 2.4 - INSTALLATION DES PRÉREQUIS

### C) TOTALENERGIES CA INSTALLER

Dans la barre d'outils allez dans **WORKSPACE**, puis dans la liste déroulante sélectionnez **Components Download**.

1. Acceptez l'avertissement en cochant la case **I understand and agree**.

### Components **Download**

To enjoy the best Workspace experience, as well as to take advantage of all the functionalities offered by this service, you need to install some components (ie: VPN client, TotalEnergies' Certificates ...).

This section automatically detects your OS and presents you all the possible components that might be required, depending on your access prerequisites.

Please refer to each download item FAQ or product documentation as pointed out in this page for installation details.

**Disclaimer**

Prior installing the offered components, check that you fulfill our [Access Prerequisites](#).

**If you are a corporate user, also ensure with your local IT that all the Corporate Access Prerequisites are followed.**

Please note that all these components are provided "as-is". As a result, TotalEnergies will never be responsible for any damage or conflict with any Workspace' component deployed on your workstation.

I understand and agree.

Show me all OSes downloads

2. Cliquez sur **TotalEnergies CA Installer**.

TotalEnergies CA Installer



[TotalEnergies CA Installer](#)  
Download and install this component to deploy TotalEnergies internal Certification Authorities on your workstation.

[Licence Terms](#) [Deployment steps](#)

***Laissez-vous guider lors de l'installation et en cas de problème consultez la FAQ!***

# 02 | WORKSPACE (7/7)

## 2.4 - INSTALLATION DES PRÉREQUIS

### D) CITRIX PLUGIN & RECEIVER

Dans la barre d'outils allez dans **WORKSPACE**, puis dans la liste déroulante sélectionnez **Components Download**.

1. Acceptez l'avertissement en cochant la case **I understand and agree**.

### Components **Download**

To enjoy the best Workspace experience, as well as to take advantage of all the functionalities offered by this service, you need to install some components (ie: VPN client, TotalEnergies' Certificates ...).

This section automatically detects your OS and presents you all the possible components that might be required, depending on your access prerequisites.

Please refer to each download item FAQ or product documentation as pointed out in this page for installation details.

**Disclaimer**

Prior installing the offered components, check that you fulfill our [Access Prerequisites](#).

**If you are a corporate user, also ensure with your local IT that all the Corporate Access Prerequisites are followed.**

Please note that all these components are provided "as-is". As a result, TotalEnergies will never be responsible for any damage or conflict with any Workspace' component deployed on your workstation.

I understand and agree.

Show me all OSes downloads

2. Cliquez sur **Citrix Online Plugin & Citrix Receiver**

Citrix Plugin & Receiver



[Citrix Online Plugin & Citrix Receiver](#)

Download and install the Citrix Receiver, or the Citrix Online Plugin if your OS is below Windows 7 to use your TARA VDI, or any other Citrix VDI thru Workspace. Links are provided on citrix.com site.

[EULA License](#) [Product Documentation](#)

**Laissez-vous guider lors de l'installation et en cas de problème consultez la **FAQ!****

# 03

## SYSTEMES D'AUTHENTIFICATION DIGITAL P@SSET MULTIPASS

### 3.1 - PRÉSENTATION

---

- **Digital P@ss** et **Multipass** sont deux systèmes d'authentification permettant un accès sécurisé à Workspace.
- Vous trouverez les informations nécessaires sur Digital P@ss et Multipass dans la documentation suivante :  
[https://workspace.totalenergies.com/public/share/downloads/DigitalPass\\_V2-Guide-Inscription\\_FR.pdf](https://workspace.totalenergies.com/public/share/downloads/DigitalPass_V2-Guide-Inscription_FR.pdf)

# 04 | CONNEXION A WORKSPACE VIA DIGITAL P@SS (1/3)

## 4.1 - CONNEXION A WORKSPACE VIA VOTRE MOBILE

1. Ouvrez le lien de la plateforme via votre navigateur habituel :  
<https://workspace.totalenergies.com>
2. Identifiez-vous via **Digital P@ss**
  - Cliquez sur le bouton **Login**



3. Saisissez votre numéro d'IGG
  - Saisissez votre **IGG** dans le champ prévu à cet effet.
  - Cliquez sur **Suivant**.



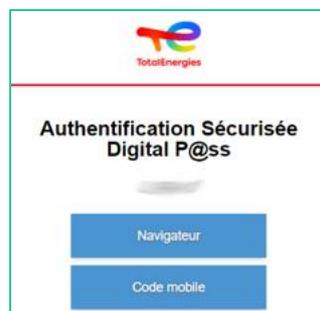
# 04 | CONNEXION A WORKSPACE VIA DIGITAL P@SS (1/3)

## 4.1 - CONNEXION A WORKSPACE VIA VOTRE MOBILE

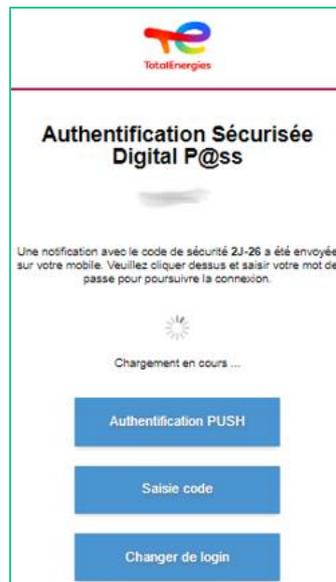
---

### 4. Sélectionnez l'appareil à utiliser

- Sélectionnez **l'appareil à utiliser** comme moyen d'authentification.
- Dans le cas présent, sélectionnez **Code mobile**.



- Vous serez **redirigé** directement sur cette page.
- Un message s'affiche pour confirmer qu'une **notification** a été envoyée à **votre mobile inscrit**.



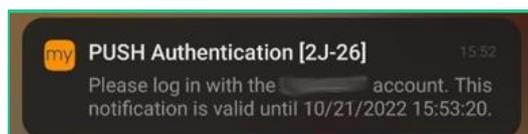
*Pour vous assurer de valider la bonne demande d'authentification, un code de sécurité (par exemple 2J-26) est affiché et doit correspondre à celui reçu sur votre mobile.*

# 04 | CONNEXION A WORKSPACE VIA DIGITAL P@SS (2/3)

## 4.1 - CONNEXION A WORKSPACE VIA VOTRE MOBILE

---

### 5. Cliquez sur la **notification reçue**



Confirmez que le code de sécurité est le même que celui affiché sur la page web.

### 6. Validez l'**authentification** en tapant votre **mot de passe**.

- Si l'**empreinte digitale** est activée, cliquez sur l'icône pour **valider la notification**.

La validation de l'authentification est **automatiquement** envoyée **au navigateur**



*Vous êtes connectés à votre plateforme depuis votre **Mobile** !*

# 04 | CONNEXION A WORKSPACE VIA DIGITAL P@SS (3/3)

## 4.2 - CONNEXION A WORKSPACE VIA VOTRE NAVIGATEUR

1. Ouvrez le lien de la plateforme via votre navigateur habituel :  
<https://workspace.totalenergies.com>
2. Identifiez-vous via **Digital P@ss**
  - Cliquez sur le bouton **Login with Digital Pass**



3. Saisissez votre numéro d'IGG
  - Saisissez votre **IGG** dans le champ prévu à cet effet.
  - Cliquez sur **Suivant**



# 04 | CONNEXION A WORKSPACE VIA DIGITAL P@SS (3/3)

## 4.2 - CONNEXION A WORKSPACE VIA VOTRE NAVIGATEUR

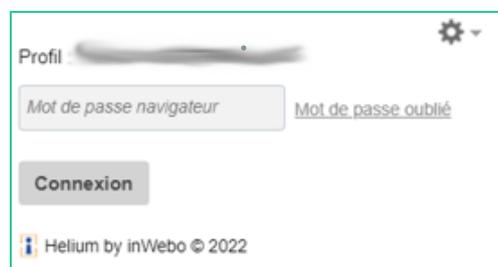
---

### 4. Sélectionnez l'appareil à utiliser

- Sélectionnez **l'appareil à utiliser** comme moyen d'authentification.
- Dans le cas présent, sélectionnez **Navigateur**



- Entrez votre mot de passe et cliquez sur **Connexion**.



*Vous êtes connectés à votre plateforme depuis votre **navigateur** !*

# 05 | CONNEXION À WORKSPACE VIA MULTIPASS

1. Insérez votre badge dans votre station de travail



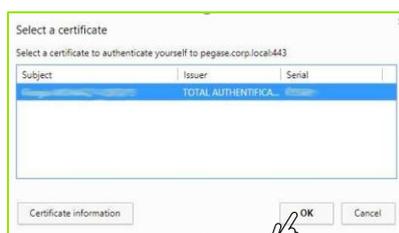
2. Ouvrez le lien de la plateforme via votre navigateur habituel :  
<https://workspace.totalenergies.com>
3. Identifiez vous via **Multipass**

- Cliquez sur le bouton **Login**



4. Saisissez votre numéro d'**IGG**

- Une fenêtre **Pop-up** s'affiche.
- Cliquez sur **OK**.



Une autre fenêtre Pop-up s'affiche vous demandant de saisir votre code **PIN Windows**.

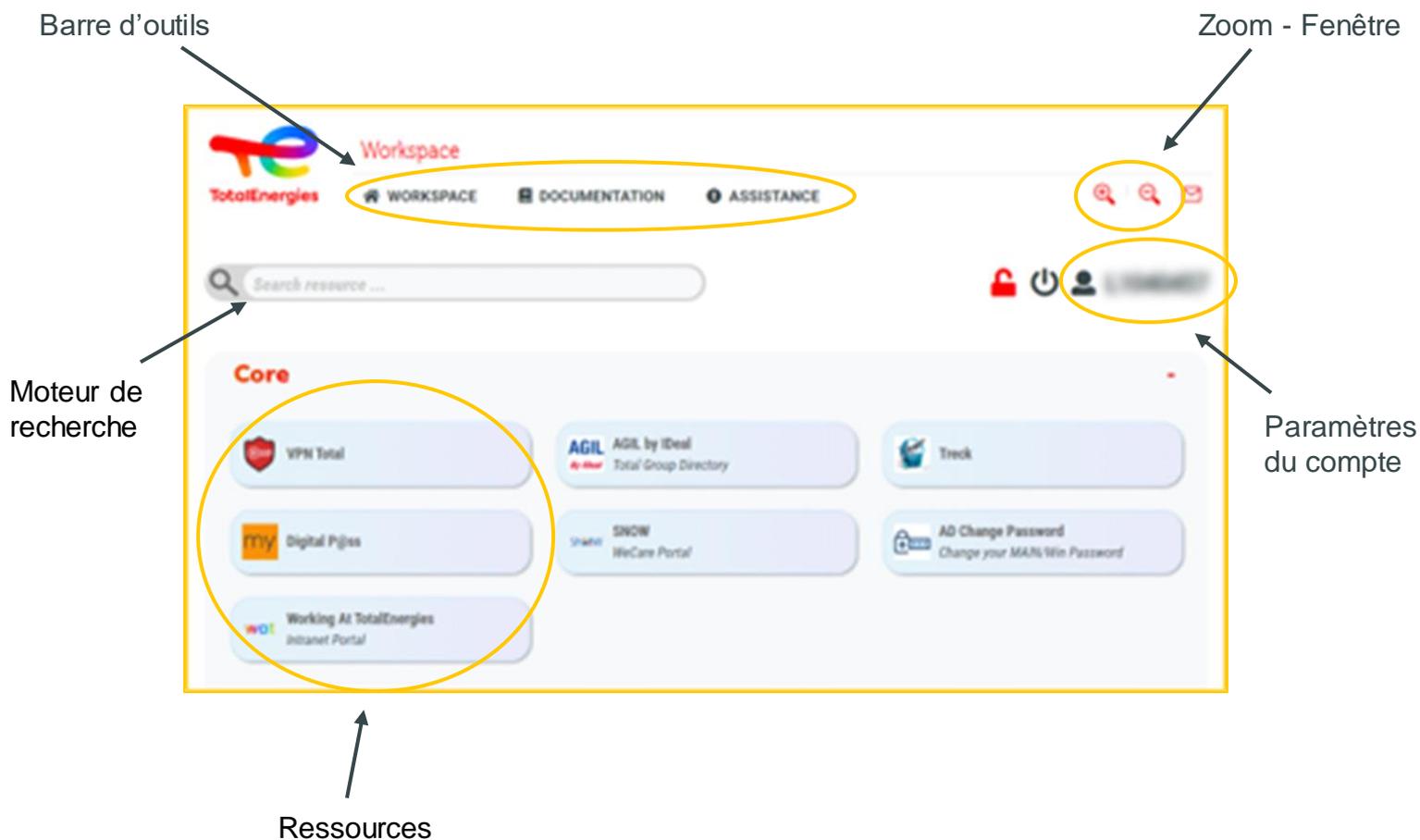


Vous êtes connectés à votre **plateforme** !

# 06 | FONCTIONNALITÉS DE WORKSPACE (1/6)

## 6.1 - PAGE D'ACCUEIL

Une fois la procédure d'authentification finalisée, vous accédez à la **page d'accueil** de votre plateforme :



# 06 | FONCTIONNALITÉS DE WORKSPACE (2/6)

## 6.2 - LIENS UTILES

La partie **Liens utiles** à droite au-dessus de la page vous permet d'accéder à **3 sections** :



**Logo de TotalEnergies** vous redirige vers le **site Web** externe **TotalEnergies**.

Cette icône vous permet de contacter directement l'équipe **WORKSPACE**

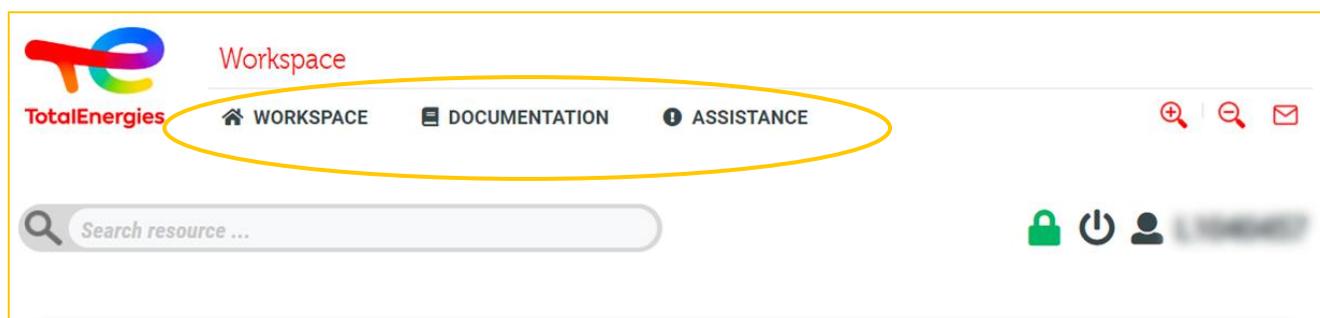


Ce lien vous redirige vers la page Web des sites filiales de **TotalEnergies**.

# 06 | FONCTIONNALITÉS DE WORKSPACE (3/6)

## 6.3 - BARRE DE MENU (1/2)

La **barre de menu**, qui se trouve à gauche de l'interface, vous permet d'accéder aux différentes **fonctions** du logiciel :



- **Workspace** : vous retrouvez ici une liste avec les différentes fonctionnalités de l'outil.
  - **Welcome** : vous retrouvez ici une présentation détaillée de votre plateforme.
  - **Tour** : visite guidée de l'outil.
  - **Quickstart** : aide au démarrage pour une prise en main rapide de l'application.
  - **Prerequisites** : cette section détaille les conditions préalables pour avoir accès aux services **WORKSPACE**.
  - **Components download** : vous permet de télécharger les composants nécessaires pour accéder à l'outil.
  - **Frequently asked questions** : vous retrouvez ici les questions les plus fréquentes.
  - **Terms of use** : vous permet d'accéder aux conditions générales d'utilisation.
  - **Privacy policy** : vous retrouvez ici la politique de confidentialité ainsi que la GDPR.
  - **Contact us** : vous permet de contacter via un formulaire Web l'équipe **WORKSPACE**.
  - **Logout** : vous permet de vous déconnecter de l'outil.

# 06 | FONCTIONNALITÉS DE WORKSPACE (4/6)

## 6.3 - BARRE DE MENU (2/2)

---

- **Documentation** : vous donne accès aux documents expliquant le fonctionnement de l'application
  - **Quickstart** : une aide au démarrage pour une prise en main rapide de l'outil.
  - **User guide** : vous retrouvez ici ce guide utilisateur.
  - **Frequently asked questions** : vous retrouvez ici les questions les plus fréquentes.
- **Assistance** : pour tout problème lié à l'utilisation de la plateforme.
  - **FAQs** : vous retrouvez ici les questions les plus fréquentes.
  - **Access request** : vous dirige vers le service vous permettant d'effectuer une **demande d'accès**.
  - **Raise incident** : vous permet via un formulaire de remonter tout type d'**incident**.

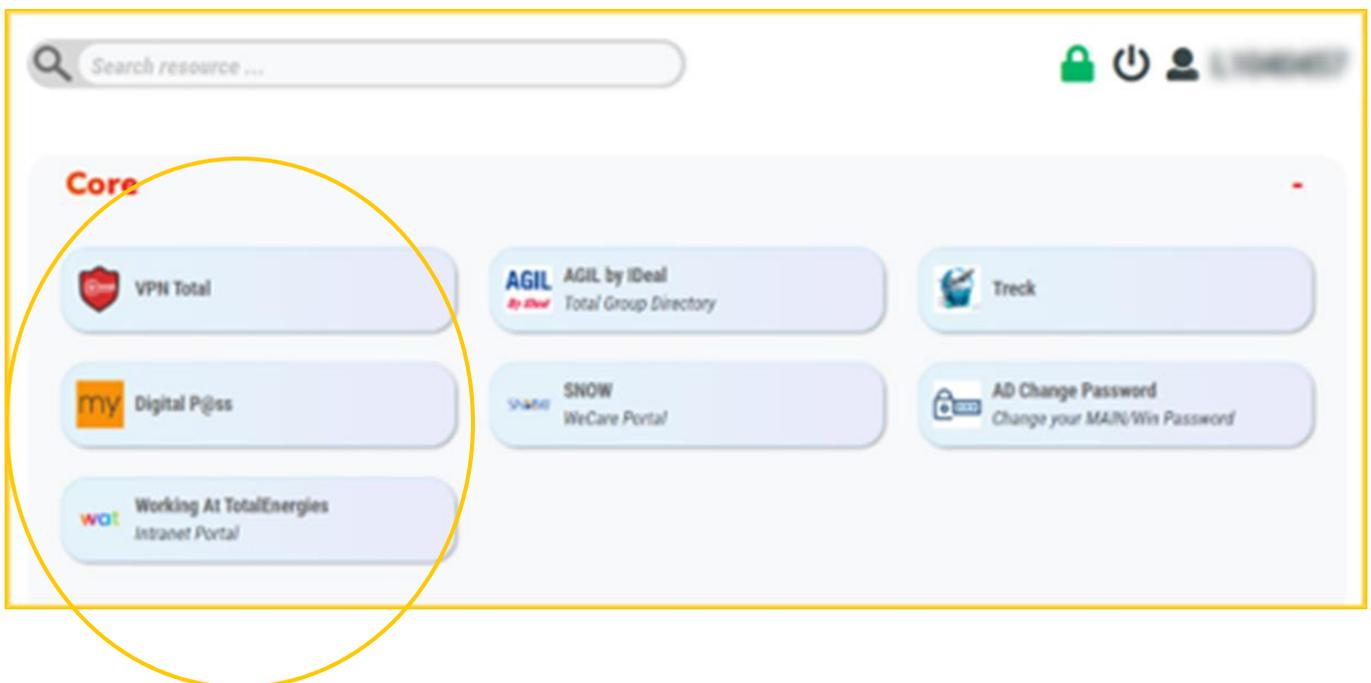
# 06 | FONCTIONNALITÉS DE WORKSPACE (5/6)

## 6.4 - RESSOURCES

---

En dessous de la barre de menu, vous retrouvez différentes **catégories** qui regroupent selon l'usage toutes **les ressources** qui sont mises à votre disposition.

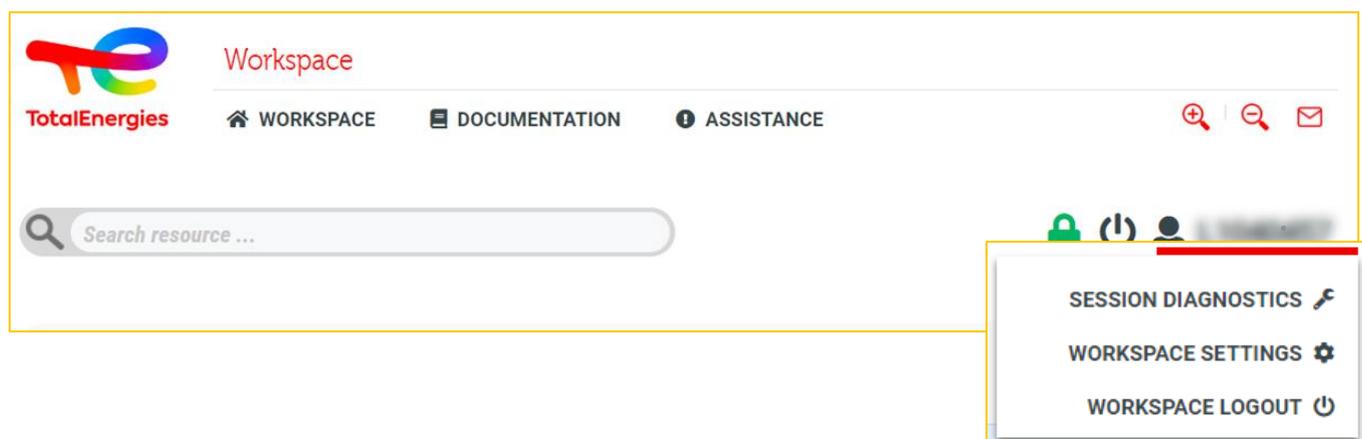
Cliquez directement **sur la ressource souhaitée** pour accéder à l'application



# 06 | FONCTIONNALITÉS DE WORKSPACE (6/6)

## 6.5 - PARAMÈTRES DU COMPTE

Le **paramètre du compte**, qui se trouve sur la droite de l'interface vous propose différentes sections :



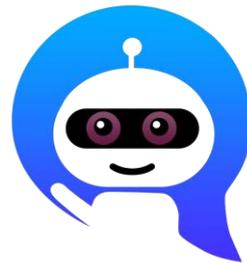
- **Session diagnostics** : vous permet de gérer **les groupes** qui vous sont vous attribués, **les paramètres du VPN** et autres services..
- **Workspace settings** : vous permet **de personnaliser** certains paramètres de votre plateforme.
- **Workspace Logout** : vous pouvez ici vous **déconnecter** de votre session.

# 07 | INFORMATIONS PRATIQUES

## SUPPORT PARTENAIRES

---

- En cas de problème, dans un premier temps, nous vous conseillons de consulter la **FAQ** mise à votre disposition.
- Votre support Service Desk est disponible en français, anglais, allemand, néerlandais, espagnol, portugais et chinois sur le [portail WeCare](#)



Contactez votre WeCare Service Desk:

Le numéro central : [+33 1 47 44 33 21](tel:+33147443321)

ou selon votre [localisation](#).

Utilisez votre **WeCare Companion**

support 

